



SOVIS®

GROW WITH UPCOMING MARKETS!

SOVIS Services

Effizienzsteigerung durch Digitalisierung

Ihr Mehrwert

- Steigerung der Leistungsfähigkeit trotz Fachkräftemangel
- Zeitnahe und zuverlässige Leistungserbringung
- Dadurch Kundengewinnung und –bindung
- Effizienzsteigerung führt zu Umsatz- und Gewinnsteigerung
- Durch unsere Fach- und Branchenkompetenz (siehe Vita www.sovis-consulting.de)
- Unsere umsetzungsstarken Lösungspartner

Permanenter Prozess führt neben Tagesgeschäft zum Ziel

Auf Basis Ihrer Ziele erfolgt die beratende und operative Unterstützung der Geschäftsleitung zur Effizienzsteigerung und Digitalisierung der Prozesse, Routinen und Infrastruktur. Zur erfolgreichen Strategie, Planung und Realisierung empfehlen wir:

1. Strategiekonzept (Grobplanung: Budget, Kapazität, Zeit)
2. Umsetzungsplan (Feinplanung: Budget, Kapazität, Zeit)
3. Maßnahmen (was? wer? wie? wann?)

Erprobte Vorgehensweise

1. Gespräch mit Geschäftsleitung zu Zielen, aktueller Situation und Bedarf
2. Gespräch Mitarbeiter oder Hauptakteure im Unternehmen bzgl. aktueller Situation, individueller Routinen, Ziele / Erwartungen und Abstimmung der Vorgehensweise
3. Workshop Geschäftsleitung und Mitarbeiter oder ausgewählter Teilnehmerkreis (Zielfestlegung bis Grob-Planung von Maßnahmen)
4. Identifikation der wesentlichen Prozesse, Abläufe, Routinen sowie Effizienzpotenziale
5. Analyse der Ist-Situation
6. Nächster Schritt als beratende und operative Unterstützung oder Empowering: Strategiekonzept, Fein-Planung und Umsetzung von Maßnahmen sowie Erkenntnissen
7. Laufende Rückkoppelung zu Zielfokussierung und Abstimmung der Vorgehensweise

Wir bieten

1. Zusammenfassung Workshop / Gespräche:
Bereitstellung eines Lagebilds, Formulierung „next steps“
2. Ableitung von sinnvollen Handlungsoptionen hinsichtlich Aufwand und Nutzen sowie im zeitlichen Kontext
3. Kostenreduzierung durch operatives Controlling und Umsetzung der Erkenntnisse (Digital Office, finanzwirtschaftliche Prozesse, Personalkosten, Gebäudereinigung,...)
4. Leistungsfähigkeit steigern durch Optimierung der Routinen, Prozesse, z.B. Kernprozesse – individuell wie Ihr Unternehmen
5. Maßnahmen im Personalmanagement können sein:

- Personalstruktur: Ziel (Soll-Stand), Analyse Ist, Ermittlung von Handlungsbedarf, ggf. substituierende (bezogen auf Fachkompetenz) Besetzung
 - Team Building u. unternehmerisches Denken der Mitarbeiter fördern u. fordern
 - Wissensmanagement
6. Maßnahmen im organisatorischen Bereich und Prozessen können sein:
- Digital Office, digitale Dokumentation
 - (Finanz- und Lohn-) Buchhaltung sowie finanzwirtschaftliche Prozesse optimieren
 - Faktura effizient gestalten
 - SocialMedia, Veranstaltungsmarketing, Website, digitales Empfehlungsmarketing
7. Bestehende Digitalisierung optimieren
8. Realisierung oder Empowering mit Hilfe geeigneter Lösungsanbieter
9. Fördermittel prüfen, z.B. Digitalbonus

Nachhaltiger Erfolg durch permanenten Wandel.

